

Fondée en 2009, DKA est une firme d'architecture, d'urbanisme et de design caractérisée par un esprit collaboratif. L'environnement de travail est informel, le travail d'atelier est primé, où chacun est encouragé à participer activement à tous les aspects de l'architecture.

La réussite repose sur l'engagement des membres de l'équipe et sur le savoir-faire qui en émerge. Le dynamisme, le souci du détail et la créativité sont reconnus et valorisés dans un milieu de travail où règne la collaboration.

Techniciens.nes intermédiaires et seniors.es

EXIGENCES DE L'EMPLOI

Diplôme d'études collégiales en technologie de l'architecture ou d'études professionnelles en dessin de bâtiments

Posséder un minimum d'expérience dans le domaine (5 ans pour le poste intermédiaire et 10 ans pour le poste senior) et dans des projets avec le Code National du Bâtiment en vigueur

Maîtriser les logiciels AutoCAD et Bluebeam. REVIT et SketchUp un atout

Rédaction de devis, estimation et gestion des appels d'offres, un atout

Posséder sa carte ASP Construction

PRINCIPALES TÂCHES ET RESPONSABILITÉS :

Assurer la coordination avec les fournisseurs externes et les divers représentants afin de consolider l'information technique relative aux matériaux, aux méthodes de conception, etc.

Effectuer des relevés de bâtiment existant et les mettre en plans

Produire des plans techniques de qualité servant aux demandes de permis, aux soumissions et à la construction des projets

Réaliser les estimations de coûts selon l'avancement des projets

Analyser et appliquer la réglementation et le code en vigueur afin de respecter les normes dans la production des projets

Élaborer les plans d'exécution

Collaborer au processus d'appels d'offres en préparant les documents nécessaires et en effectuant les suivis avec les clients

Coordonner les plans et les consultants se joignant à l'équipe de projet

Effectuer des visites de chantiers jugées pertinentes au bon déroulement des travaux

Valider les dessins d'atelier, les fiches techniques et les échantillons afin qu'ils respectent les paramètres prévus

Produire et valider les documents de fin de travaux

PROFIL DE LA FIRME :

www.dka.ca

Si vous désirez rejoindre notre équipe, veuillez faire parvenir votre CV à : carriere@dka.ca
